

## Schulinterner Rahmenplan

Für das Fach **Deutsch**

**Jahrgangsstufe 3**

Bildungsstandards/Rahmenplan	Inhalte	Wochenstunden	Die Schülerinnen und Schüler können bis zu den Winterferien	Die Schülerinnen und Schüler können bis zum Schuljahresende
<b>Sprechen und Zuhören</b>	<b>Sprechen und Zuhören</b>			
<p><b>Interesse an Gesprächen entwickeln</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• persönliche Erlebnisse/ Erfahrungen im Gespräch einbringen, sich an Gesprächen beteiligen</li> <li>• über Konflikte sprechen → anbahnen</li> <li>• Arbeitsvorhaben in der Gruppe besprechen → anbahnen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontaktaufnahme, aktuelle Ereignisse</li> <li>- aktuelle Konflikte</li> <li>- Unterrichtsthemen</li> </ul>	prozessimmanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sich im Morgenkreis in kurzen Sätzen äußern</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mehrere Sätze im Morgenkreis und in der Unterrichtssituation zu eigenen Erlebnissen äußern</li> </ul>
<p><b>Sprechanlässe kennen und nutzen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschichten erzählen, nacherzählen, weitererzählen → anbahnen</li> <li>• Informationen erfragen und weitergeben</li> <li>• Beobachtungen wiedergeben → anbahnen</li> <li>• eigene Anliegen vortragen</li> <li>• Rollen im szenischen Spiel gestalten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geschichten aus Büchern und Hörspiel- CD´s</li> <li>- bei Lehrern, im Sekretariat, beim Hausmeister nachfragen</li> <li>- Situationen beobachten und beschreiben</li> <li>- Wünsche, Bitten</li> <li>- Puppenspiele, Rollenspiele</li> </ul>	prozessimmanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- in einigen kurzen Sätzen mit Hilfe Geschichten erzählen</li> <li>- eine Informationen einholen und übermitteln</li> <li>- Bitten und Wünsche äußern</li> <li>- kleine Rollen spielen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- in einigen kurzen Sätzen ohne Hilfe Geschichten erzählen</li> <li>- mehrere Informationen einholen</li> <li>- Bitten und Wünsche in vollständigen Sätzen äußern</li> </ul>

<p><b>Sprechen und Zuhören bewusst gestalten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprachkonventionen kennen und anwenden</li> <li>• Gesprächsregeln vereinbaren und beachten</li> <li>• verständlich sprechen</li> <li>• Zuhören und Rückmeldungen geben</li> <li>• auf einfache Fragen klare Antworten geben können</li> <li>• kurze einfache Texte gestaltend vorlesen und vortragen → anbahnen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begrüßung, Verabschiedung, Dank, Bitte</li> <li>- Regeln und Rituale</li> <li>- Artikulationsübungen</li> <li>- Melden, nachfragen</li> <li>- Gedichte, Rollenspiele</li> </ul>	<p>prozess- immanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gruß- und Höflichkeitsformeln sicher und richtig benutzen</li> <li>- die Regel „Nur einer spricht“ verinnerlichen</li> <li>- sich weitestgehend verständlich artikulieren und ausdrücken (Aussprache, Ausdruck)</li> <li>- Gedicht nach Vorgabe vorlesen und vortragen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- erweiterte Grußformeln („Guten Tag!“, Entschuldigung) verwenden</li> <li>- Rollenspiele (mit Hilfe) gestalten</li> </ul>
<p><b>Schreiben</b></p>	<p><b>Schreiben</b></p>			
<p><b>Schreibinteresse entwickeln</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sich für eine Schreibidee entscheiden, dazu austauschen → anbahnen</li> <li>• Schreibprodukte veröffentlichen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schreib Anregungen, Schreibimpulse</li> <li>- Formen zum Veröffentlichen</li> </ul>	<p>fächer- übergrei- fend</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sich nach Beispielgebung etwas aufschreiben</li> <li>- ein Gedicht abschreiben und gestalten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zwischen mehreren Ideen wählen</li> <li>- kurze Texte <b>abschreiben</b> und gestalten</li> </ul>
<p><b>Schreibanlässe kennen und nutzen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschichten beenden/ ergänzen</li> <li>• Informationen unter Anleitung festhalten</li> <li>• an vertraute Personen schreiben</li> <li>• Schreiben als Lern- und Arbeitshilfe nutzen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stichpunkte, Lückentexte</li> <li>- HA- Hefte, Tafelbild</li> <li>- Briefe, Mitteilungen</li> <li>- Merktzettel, Stichpunkte</li> </ul>	<p>prozess- immanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lückentext ergänzen</li> <li>- Abschrift Tafelbild ohne Hilfe</li> <li>- Karte, Mitteilungen</li> <li>- Stichpunkte ordnen und gemeinsam erarbeiten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geschichten beenden und ergänzen</li> <li>- Tafelbild ergänzen und Tabellen ausfüllen</li> <li>- einen Brief schreiben</li> <li>- Stichpunkte zu einem kurzen Text formulieren</li> </ul>

<p><b>Schreibprozesse bewusst gestalten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planungs- und Schreibhilfen kennen</li> <li>• Texte lesbar in Druck- oder Schreibschrift schreiben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wörtersammlungen, Satzanfänge</li> <li>- Kriterien für Lesbarkeit, Schreibbewegungsabläufe</li> </ul>	<p>prozess-immanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wörtersammlungen benutzen</li> <li>- duktusgetreu schreiben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die Großschreibung von Satzanfängen beachten</li> <li>- Selbstkontrolle anwenden</li> </ul>
<p><b>Richtig schreiben</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Übungswortschatz annähernd richtig schreiben</li> <li>• sich selbst kontrollieren und korrigieren → anbahnen</li> <li>• Rechtschreibstrukturen ansatzweise benutzen</li> <li>• Wortarten und Merkmale üben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- häufig gebrauchte Wörter, Lernwörter</li> <li>- Vergleich mit Originaltext</li> <li>- einfache Regeln für Groß- und Kleinschreibung, Satzschlusszeichen</li> </ul>	<p>prozess-immanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lernwörter und kleine Texte richtig abschreiben</li> <li>- Fehler finden</li> <li>- Satzanfänge großschreiben und Satzschlusszeichen richtig setzen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lernwörter und kleine Texte nach Diktat schreiben</li> <li>- Nomen groß schreiben, Verben, Adjektive klein schreiben</li> </ul>
<p><b>Rechtschreibstrategien und Arbeitstechniken ausbilden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wörter beim Schreiben mitsprechen</li> <li>• Schreibweise von Wörtern ableiten → <b>anbahnen</b></li> <li>• Wörter einprägen</li> <li>• Wörter, Sätze weitgehend sicher abschreiben</li> <li>• Alphabet kennen und nutzen → anbahnen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schreiblesen, Pilotsprache</li> <li>- Durchgliedern von Wörtern, Endungen, Verlängern, Wortstamm</li> <li>- Rechtschreibbesonderheiten, Kommentieren</li> <li>- Abschreibhilfen</li> <li>- Wörterlisten- und Wörterverzeichnis</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wörter beim Schreiben mitsprechen</li> <li>- die Mehrzahl bilden</li> <li>- möglichst fehlerfrei Lauf- und Dosendiktat schreiben</li> <li>- Wörter abschreiben</li> <li>- Wörter nach dem Alphabet ordnen (verschiedene Anfangsbuchstaben)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wörter verlängern sowie Wortfamilien am Wortstamm erkennen</li> <li>- möglichst fehlerfrei nach Diktat schreiben</li> <li>- Sätze und kurze Texte abschreiben</li> <li>- Wörter mit dem gleichen Anfangsbuchstaben ordnen</li> </ul>
<p><b>Lesen</b></p>	<p><b>Lesen</b></p>			
<p><b>Leseinteressen entwickeln</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• offene Leseangebote nutzen</li> <li>• Textabschnitte auswählen,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinderliteratur, Kinderzeitschriften</li> </ul>	<p>prozess-immanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinderzeitschriften benennen</li> <li>- kurze Inhalte mit Hilfe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mit einer kurzen Ganzschrift arbeiten</li> <li>- einen Ausschnitt aus dieser</li> </ul>

<p>Bildunterschriften suchen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorstellungsbilder zu Lese- und Hörtexten ausdrücken</li> <li>• Möglichkeiten zur Leseausleihe kennen und nutzen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- einfache Präsentationsformen mit Bildern</li> <li>- Lieder, Bilder (fächerübergreifend)</li> <li>- Bibliotheksbesuche</li> </ul>		<p>wiedergeben</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilder zu Texten malen</li> </ul> <p>gemeinsamer Bibliotheksbesuch</p>	<p>Ganzschrift vortragen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liedtexte schreiben</li> </ul> <p>individuelle Bibliotheksbesuche</p>
<p><b>Textverständnis entwickeln</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte im Lesebuch und Sachtexte kennen</li> <li>• Informationen ermitteln und wiedergeben</li> <li>• Handlungsablauf erfassen</li> <li>• Zusammenhänge erfassen → anbahnen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- betontes/ sachliches Vortragen von Texten</li> <li>- passende Sätze unterstreichen und Fragen beantworten</li> <li>- Abschnitte in Reihenfolge bringen</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- geübte Lesetexte erfassen und inhaltlich wiedergeben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachtexte mit Anleitung erfassen und wichtige Informationen entnehmen</li> </ul>
<p><b>Lesetechniken und –strategien ausbilden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• geübte Texte flüssig lesen</li> <li>• Lesestrategien zum Textverständnis unter Anleitung nutzen</li> <li>• kurze, einfache geübte Texte flüssig vortragen und vorlesen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nutzung der Strukturelemente auf der Buchstaben-, Wort- und Satzebene: Buchstaben, Silben, Wortbausteine, Satzzeichen</li> <li>- Klären von Begriffen und Textstellen: Fragen, wiederholtes Lesen</li> <li>- Vorlesehilfen, Silbeneinteilung, Einteilung in Sinneinheiten, Einschätzungskriterien</li> </ul>	prozess-immanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kurze geübte Texte flüssig lesen</li> <li>- Begriffe und Satzteile markieren, die Antworten enthalten</li> <li>- kurze geübte Texte flüssig vortragen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kurze ungeübte Texte flüssig lesen</li> <li>- Antworten im Text finden</li> <li>- ungeübte kurze Texte weitgehend flüssig vortragen</li> </ul>
<p><b>Medien nutzen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• individuelle Medienerfahrung</li> <li>• in verschiedenen Medien nach</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- einfache Präsentationsformen von Medienbeiträgen</li> </ul>	prozess-immanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- eine Gemeinschaftsarbeit in Plakatform anfertigen</li> <li>- in Kinderzeitschriften</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- eine individuelle Präsentation nach Anleitung anfertigen</li> </ul>

Informationen suchen	- Suchhilfen für Printmedien und digitale Medien		Informationen finden	- zu einem vorgegebenen Thema Präsentation anfertigen
<b>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</b>	<b>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</b>			
<b>Bedeutung und Wirkung von Sprache untersuchen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• unbekannte Wortbedeutungen erschließen → anbahnen</li> <li>• über Verständigungsprobleme sprechen → anbahnen</li> <li>• Unterschiede zwischen gesprochener und geschriebener Sprache erkennen → anbahnen</li> <li>• Grußformeln und Redewendungen anderer Sprachen und andere Schriften erkennen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Frage –und Nachschlagmöglichkeiten</li> <li>- Rolle der Sprache bei Missverständnissen</li> <li>- Beispiele für unterschiedliche Wortwahl, Satzbildung</li> <li>- Wörter, Schriften aus anderen Sprachen</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- einfache Nachschlagewerke unter Anleitung nutzen</li> <li>- passende Eigenschaften für Gegenstände finden und in Wortgruppen ergänzen</li> <li>- Schriftproben nach deutscher und anderen Sprachen ordnen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- verschiedene Nachschlagemöglichkeiten unter Anleitung nutzen</li> <li>- passende Eigenschaften und Verben in Sätzen einsetzen (mündlich und schriftlich)</li> <li>- für einige Wörter und Grußformeln Übersetzungen finden, z.B. Guten Tag</li> </ul>
<b>Bau der Sprache verstehen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Möglichkeiten der Wortbildung nutzen</li> <li>• Wortarten und Zeitformen unterscheiden</li> <li>• Satzzeichen kennen <b>und setzen</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wortfamilien, zusammengesetzte Substantive</li> <li>- Nomen, Verben, Adjektive, Artikel, Gegenwart, Vergangenheit</li> <li>- Punkt, Komma, Fragezeichen, Ausrufe- und Aufforderungszeichen</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wörter den Wortfamilien zuordnen</li> <li>- zusammengesetzte Substantive aus Nomen bilden</li> <li>- die deutschen Bezeichnungen verwenden und Wörter den Wortarten zuordnen</li> <li>- das richtige Satzzeichen einsetzen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- selbst Wörter zu vorgegebenen Wortfamilien finden</li> <li>- zusammengesetzte Substantive aus Nomen, <b>Verben und Adjektiven</b> bilden</li> <li>- lateinische Bezeichnungen zu den deutschen Bezeichnungen parallel verwenden</li> <li>- Sätze mit verschiedenen Satzzeichen formulieren (<b>mündlich</b>)</li> </ul>

## Methodencurriculum

### **Methoden und Arbeitstechniken zum Standard Sprechen und Zuhören**

- einfache Gesprächsmittel einsetzen (z.B. Blickkontakt)
- verschiedene Gesprächsformen nutzen (z.B. Arbeitsgespräche, Erzählen im Morgenkreis, Konfliktgespräche)
- Präsentationstechniken kennenlernen (z.B. Plakat, Steckbrief, Schmuckblätter gestalten)
- Informationen einholen durch Erfragen

### **Methoden und Arbeitstechniken zum Standard Schreiben**

- Notizen machen (z.B. Einkaufszettel)
- Texte optisch gestalten
- Texte formal gestalten (z.B. Rand, Absatz, Schriftbild)
- verschiedene Informationsquellen unter Anleitung nutzen (z.B. Zeitschriften, Bibliothek, Sachbuch, Buch)
- Umgang mit Textverarbeitungsprogramm/Schreibprogramm anbahnen
- Abschreiben (von Texten), Abschreibetechniken, Kontroll-Lesen, Aufschreiben
- verschiedene Diktatformen kennen und anwenden (z.B. Dosendiktat, Laufdiktat)
- Wörter sammeln, Wörter ordnen
- Stolperstellen markieren

### **Methoden und Arbeitstechniken zum Standard Lesen**

- Antworten zu Fragen im Text finden und unterstreichen
- Inhalte mit eigenen Worten wiedergeben
- das Angebot einer Bücherei nutzen
- Aufführungen, Rollenspiele (z.B. szenisches Rollenspiel zu Weihnachten)
- Inhalte mit Lernprogrammen festigen und sichern (z.B. Budenberg)
- Spiel- und Gebrauchsanleitungen, Ganzschrift

### **Methoden und Arbeitstechniken zum Standard Sprache**

- ein Regelheft anlegen
- Klangprobe anwenden

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vorlagen nutzen</li> <li>- Markieren von Bausteinen (z.B. farbig)</li> </ul>		
Fächerverbindende und fächerübergreifende Projekte	Bis zu den Winterferien	Bis zum Schuljahresende
Herbstprojekt (z.B. Igel, Früchte, Natur und Ähnliches)	x	
Weihnachtsprojekt (z.B. Bräuche, Weihnachtswerkstatt)	x	
Frühlingsprojekt (z.B. Frühblüher, Natur, Ostern)		x
Evaluation (Klassenarbeiten):	Bis zu den Winterferien	Bis zum Schuljahresende
Diktate	2	1
Grammatikarbeiten	1	1
Gedichte	2	1
Lesevorträge	-	1
Buchvorstellung	-	1
Vorträge	-	1
Bemerkungen (schulinterne Spezifika)		
Nutzung der Schulkinowoch, <b>Theater</b>		