

**An die Schulleitung der GodeWind Schule Rostock**

**Antrag auf Beurlaubung für mein/unser Kind \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_**

Sehr geehrte Damen und Herren,

anlässlich des/der

\_\_\_\_\_  
(Grund für die beantragte Beurlaubung)

Beantrage ich/wir eine Beurlaubung für die Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_  
Sie / Er wird den versäumten Stoff nacharbeiten.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

-----  
**Meinung bzw. Einschätzung der Klassenlehrkraft:**

<input type="checkbox"/> befürwortet	<b>Begründung bei Ablehnung:</b>
<input type="checkbox"/> nicht befürwortet	

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Klassenleitung

-----  
**Entscheidung:**

- Dem Antrag wird stattgegeben.
- Dem Antrag wird nicht stattgegeben. (Begründung: Rückseite)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
(amt.) Schulleiterin